

CHECKLISTE UNTERLAGEN „IMMOBILIENVERKAUF“

Zur Vertriebsaufbereitung und um potentiellen Kaufinteressenten für Ihre Immobilie eine zügige und möglichst reibungslose Kaufabwicklung zu ermöglichen, bitten wir Sie, uns die nachstehend aufgeführten Unterlagen - sofern Ihnen diese vorliegen - schnellstmöglich zur Verfügung zu stellen. Sofern Ihnen einige Unterlagen nicht vorliegen, bitten wir um kurzen Hinweis in der Spalte „Bemerkung“. Die Unterlagen können Sie uns selbstverständlich auch gerne in Form einer pdf-Datei per E-Mail zukommen lassen.

Bei Fragen zur den Unterlagen o. a. wenden Sie sich gerne jederzeit an Ihren persönlichen Vertriebsberater!

Unterlagen Verkauf „Haus“	beigefügt	liegt nicht vor	Anmerkung
Wohn- und Nutzflächenberechnung			
Berechnung der Kubikmeter umbauten Raumes			
Baubeschreibung / Gutachten			
Baupläne (Grundrisse / Schnitte / Ansichten)			
Auskunft über Eintragung von Denkmalschutz			
Grundbuchauszug			
Flurkarte			
Auszug aus dem Baulastenverzeichnis			
Gebäudeversicherungsnachweis (Police)			
Energieausweis			
Nachweise zu in den letzten drei Jahren durchgeführten Instandhaltungs- oder Instandsetzungsarbeiten			

Unterlagen Verkauf „Wohnung“	beigefügt	liegt nicht vor	Anmerkung
Wohn- und Nutzflächenberechnung			
Berechnung der Kubikmeter umbauten Raumes			
Baubeschreibung / Gutachten			
Verkaufsprospekt			
Baupläne (Grundrisse / Schnitte / Ansichten)			
Grundbuchauszug			
Flurkarte			
Auszug aus dem Baulastenverzeichnis			
Gebäudeversicherungsnachweis (Police)			
Teilungserklärung / Gemeinschaftsordnung			
Protokolle der Eigentümerversammlungen der letzten drei Jahre			
Hausgeldabrechnung (zuletzt genehmigte)			
Wirtschaftsplan (aktuell gültiger)			
Verwaltervertrag WEG-Verwalter			
Aktuell vorhandene Instandhaltungsrücklage			
Hausgeldabrechnung (zuletzt genehmigte)			
Auflistung beschlossener und noch nicht umgesetzter Instandhaltungs- und Instandsetzungsmaßnahmen			
Energieausweis			